

Số: 630 /TB-DHN

Hà Nội, ngày 03 tháng 9 năm 2015

THÔNG BÁO SỐ 1
Về việc tổ chức Hội nghị Khoa học NCS năm 2015

Thực hiện Kế hoạch triển khai Hội nghị Khoa học nghiên cứu sinh năm 2015, Trường Đại học Dược Hà Nội sẽ tổ chức Hội nghị Khoa học NCS năm 2015 cho tất cả NCS các khóa (*thuộc diện gia hạn và đang trong thời gian học tập, nghiên cứu*) vào tháng 11 năm 2015 (thời gian cụ thể sẽ thông báo sau) tại Trường Đại học Dược Hà Nội, 13-15 Lê Thánh Tông, Hoàn Kiếm, Hà Nội.

Nội dung báo cáo là các kết quả nghiên cứu có liên quan đến đề tài luận án tiến sĩ (*không kể các kết quả đã báo cáo ở Hội nghị Khoa học NCS trước đó*).

Đề Hội nghị đạt kết quả, đề nghị tất cả các NCS chuẩn bị nội dung báo cáo dưới hai hình thức:

I. Báo cáo trình bày (*Oral presentation*):

Báo cáo trình bày trước Hội đồng chuyên môn phải được chuẩn bị trên PowerPoint với thời lượng không quá 20 phút gồm hai phần:

- Phần 1: Báo cáo tiến độ học tập và thực hiện luận án;
- Phần 2: Báo cáo toàn văn bài báo khoa học.

II. Báo cáo toàn văn (*Full text*) gồm hai phần:

A. Phần 1: Báo cáo tiến độ thực hiện luận án (*không quá 1 trang giấy A4*)

1. Họ và tên NCS
2. Năm trúng tuyển NCS
3. Cơ quan công tác
4. Tiến độ học tập
5. Tên luận án
6. Mục tiêu của luận án
7. Nội dung dự kiến của luận án
8. Các kết quả chính đã đạt được (*tính đến thời gian báo cáo*)
9. So sánh kết quả với kế hoạch đã đặt ra, nêu lý do vì sao chưa thực hiện được đúng tiến độ (*nếu chậm so với kế hoạch*).

B. Phần 2: Báo cáo toàn văn bài báo khoa học (*không quá 8 trang giấy A4*)

Một số yêu cầu về bài báo khoa học:

- Thuật ngữ chuyên ngành: Theo thuật ngữ của Dược điển Việt Nam và Dược thư Quốc gia.

- Bài báo được viết bằng tiếng Việt; phông chữ Times New Roman; mã Unicode; cỡ chữ 13; khoảng cách dòng 1,25; căn lề trên và dưới 2cm; lề trái 3cm; lề phải 2cm.

- Cấu trúc Báo cáo toàn văn gồm các phần: 1. Tên bài báo; 2. Tên các tác giả; 3. Cơ quan công tác của các tác giả; 4. Tóm tắt bằng tiếng Anh (*Summary*): không quá 200 từ; 5. Từ khóa: không quá 6 từ và cụm từ khóa; 6. Nội dung chính (bao gồm các phần: Đặt vấn đề; Nguyên liệu và phương pháp nghiên cứu; Kết quả nghiên cứu; Bàn luận; Kết luận); 7. Tài liệu tham khảo: không nên quá 10 tài liệu tham khảo.

Nghiên cứu sinh gửi file mềm **Báo cáo tiến độ học tập và thực hiện luận án; Báo cáo toàn văn bài báo khoa học** qua địa chỉ email của các Thầy/Cô Giáo vụ chuyên ngành (*theo địa chỉ email gửi kèm*) và Phòng Sau đại học theo địa chỉ email ledinh@hup.edu.vn trước ngày **30/10/2015**.

Đề nghị các Bộ môn chuyên ngành, các Bộ môn/đơn vị có NCS sinh hoạt học thuật, tập thể cán bộ hướng dẫn đôn đốc chỉ đạo NCS triển khai thực hiện nghiêm túc và đúng thời gian quy định.

Ghi chú: Trường hợp NCS không tham gia Hội nghị, Nhà trường coi như NCS không hoàn thành nhiệm vụ nghiên cứu, học tập và sẽ thông báo về cơ quan chủ quản.

Nơi nhận:

- NCS các khóa;
- Cán bộ hướng dẫn NCS;
- Hiệu trưởng;
- BMCN, BMLQ (để đôn đốc);
- P. QLKH (để p/h thực hiện);
- Website;
- Lưu: VT, SDH.



ĐỊA CHỈ EMAIL CỦA THẦY/CÔ GIÁO VỤ CHUYÊN NGÀNH

(Kèm theo Thông báo số 630 /TB-DHN ngày 03 tháng 9 năm 2015
của Hiệu trưởng Trường Đại học Dược Hà Nội)



TT	Chuyên ngành	Giáo vụ chuyên ngành	Địa chỉ email
1	* Công nghệ dược phẩm và bảo chế thuốc	Nguyễn Trần Linh	linhnt@hup.edu.vn
2	Dược học cổ truyền	Nguyễn Thu Hằng	hangminhanh@gmail.com
3	Dược lý và dược lâm sàng	Đỗ Thị Nguyệt Quế	d_nguyetque@yahoo.com
4	Hóa dược	Đào Thị Kim Oanh	oanhdtk@hup.edu.vn
5	Hóa sinh dược	Đỗ Hồng Quảng	hongquang_do@hotmail.com
6	Kiểm nghiệm thuốc và độc chất	Phạm Thị Thanh Hà	thanhha.pham@gmail.com
7	Tổ chức quản lý dược	Đỗ Xuân Thắng	dxthangss@gmail.com